



BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosna i Hercegovine  
Hercegovačko – neretvanski kanton  
OPĆINA KONJIC  
NAČELNIK



BROJ PROTOKOLA: 10-11-2-3098/21  
BROJ OBAVJEŠTENJA O NABAVCI: 637-

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU ROBA**  
**“NABAVKA GORIVA I MAZIVA”**

**OTVORENI POSTUPAK**

Okvirni sporazum se zaključuje na period od dvije godine

Konjic, oktobar 2021. godine

## **SADRŽAJ**

### **OPŠTI PODACI**

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt
3. Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Definicije pojmova
5. Redni broj nabavke
6. Podaci o postupku javne nabavke
7. Podaci o predmetu nabavke
8. Količina predmetne nabavke
9. Tehničke specifikacije predmeta nabavke
10. Mjesto isporuke roba
11. Rok isporuke roba

### **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUDAČA**

12. Lična sposobnost
13. Težak profesionalni propust

### **OSTALI USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

14. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
15. Ekonomska i finansijska sposobnost
16. Tehnička i profesionalna sposobnost
17. Grupa ponuđača

### **PODACI O PONUDI**

18. Sadržaj ponude i način pripreme ponude
19. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda
20. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
21. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda
22. Cijena ponude
23. Kriteriji za dodjelu ugovora
24. Period važenja ponude
25. Nacrt okvirnog sporazuma
26. Zaključivanje ugovora ili okvirnog sporazuma na duži period

### **OSTALI PODACI**

27. Garancija za ozbiljnost ponude
28. Garancija za uredno izvršenje ugovora

29. Podugovaranje
30. Rok za donošenje odluke o izboru
31. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

#### **DODATNE INFORMACIJE**

32. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
33. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja
34. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata
35. Neprirodno niska ponuđena cijena
36. Provjera računske ispravnosti ponude
37. Sukob interesa
38. E-aukcija
39. Pouka o pravnom lijeku

**PRILOZI**..... 23

## OPŠTI PODACI

### 1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

**Ugovorni organ:** Općina Konjic

**Adresa:** Maršala Tita br. 62, 88400 KONJIC, BiH

**Identifikacijski broj:** 4227204140005

**Detaljna adresa za korespondenciju:** Općina Konjic, Maršala Tita br.62, 884000 Konjic

**Telefon:** +387 (0)36 71 22 00

**Faks:** +387 (0)36 72 98 13

**E-mail:** nedzad.ramic@konjic.ba

**Web stranica:** [www.konjic.ba](http://www.konjic.ba)

### 2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KONTAKT

#### 2.1. **Kontakt osoba:** Nedžad Ramić

**Telefon:** +387 (0)36 71 22 06

**Faks:** +387 (0)36 72 98 13

**E-mail:** [nedzad.ramic@konjic.ba](mailto:nedzad.ramic@konjic.ba)

2.2. Ponuđači se upozoravaju da se zvaničnom korespondencijom s ugovornim organom smatra isključivo korespondencija koja se vrši u Informacionom sistemu "E-nabavke" (u daljem tekstu: sistem "E-nabavke") i da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz tačke 2.1.

2.3. Ugovorni organ sva obavještenja objavljuje u sistemu "E-nabavke" ("Portal javnih nabavki") u skladu s Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14).

2.4. U ovom otvorenom postupku, ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u sistemu "E-nabavke" u skladu sa članom 55. Zakona, članom 9. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj 53/15).

2.5. Ugovorni organ ovaj otvoreni postupak objavljuje i na svojoj web stranici: [www.konjic.ba](http://www.konjic.ba) gdje ponuđači mogu izvršiti uvid bez prava preduzimanja bilo kakvih radnji po osnovu uvida u isti.

### 3. POPIS PRIVREDNIH SUBJEKATA SA KOJIM JE UGOVORNI ORGAN U SUKOBU INTERESA

3.1. Kod Ugovornog organa **ne postoje** privredni subjekti koji se u planiranom postupku javne nabavke mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) i stav (5) Zakona o javnim nabavkama.

### 4. DEFINICIJEPOJMOVA

Pojmovi koji se koriste u tenderskoj dokumentaciji imaju slijedeće značenje:

"Ovlašteno lice / lica" – lice / lica koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u u njegovo ime i lice / lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača;

"Ugovorni organ" ili Naručilac – OPĆINA KONJIC;

“Zakon” ili “ZJN” – Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14);

“Postupak nabavke” – postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije;

“Podzakonski akti” – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona: Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda (“Službeni glasnik BiH” broj: 90/14), Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu “E-nabavke” (“Službeni glasnik BiH” broj: 90/14), Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda (“Službeni glasnik BiH” broj: 90/14) i Pravilnik o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora (“Službeni glasnik BiH” broj: 90/14);

“Ponudač” – pravno ili fizičko lice ili grupa takvih lica koja na tržištu nude robe, usluge i/ili radove, a registrovani su za obavljanje predmetne djelatnosti, i koji su dostavili ponudu;

“Dobavljač” – pravno ili fizičko lice ili grupa takvih lica koja na tržištu nude robe, usluge i/ili radove, a registrovani su za obavljanje predmetne djelatnosti, a kojem je nakon postupka javne nabavke dodjeljen ugovor o javnoj nabavci;

“TD” – ova tenderska dokumentacija.

## **5. REDNI BROJ NABAVKE**

Broj protokola nabavke: 10-11-2-3098/21

Referentni broj iz Plana nabavki: tačka 42. u tabeli Robe.

## **6. PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

6.1. Vrsta postupka javne nabavke: **Otvoreni postupak**

6.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) za dvije godine iznosi: **64.102,56 KM**

6.3. Oznaka i naziv iz JRJN/CPV kod: **09100000-0 (Goriva), 09210000-4 (Preparati za podmazivanje)**

6.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): **Robe**

6.5. Okvirni sporazum (ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i sa koliko privrednih subjekata je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma): **Predviđeno je zaključivanje okvirnog sporazuma sa jednim ponuđačem.**

6.6. Period na koji se zaključuje okvirni sporazum: **24 mjeseca.**

6.7. Podjela na lotove: **NE**

6.8. E-aukcija: **za ovaj postupak predviđeno je korištenje e-aukcije.**

## **7. PODACI O PREDMETU NABAVKE**

### **7.1. Opis predmeta nabavke:**

Predmet ovog postupka javne nabavke je **nabavka goriva i maziva za službena vozila**, na osnovu potreba ugovornog organa i raspoloživih sredstava.

Opis predmeta nabavke – u skladu sa nazivom i oznakom iz JRJN/CPV kodova: 09100000-0 (Goriva), 09210000-4 (Preparati za podmazivanje)

### **7.2. Podjela na lotove:**

Predmetna nabavka nije podijeljena na lotove.

## **8. KOLIČINA PREDMETNE NABAVKE**

- 8.1. Okvirna količna predmeta nabavke iskazana je u Obrascu za cijenu ponude (prilog broj 2. ove TD).
- 8.2. Naručilac se ne obavezuje na nabavku utvrđenih okvirnih količina u cijelosti. Stvarna realizacija zavisi od potreba naručioca i raspoloživih finansijskih sredstava, ali ne može preći utvrđene okvirne količine.
- 8.3. Stvarna nabavljena količina na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma može biti jednaka ili manja od predviđene okvirne količine.

## **9. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVKE**

- 9.1. Ponuđač je dužan ponuditi i isporučiti predmetnu robu na način da ista odgovara tehničkim uslovima i karakteristikama koji su navedeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji, u suprotnom ponuda se odbacuje kao neprihvatljiva

## **10. MJESTO ISPORUKE ROBA**

- 10.1. Isporuka roba će se vršiti na svim benzinskim pumpama koje dobavljač ima na raspolaganju, a koje mogu biti udaljene do 7 km od sjedišta ugovornog organa.

## **11. ROK ISPORUKE ROBA**

- 11.1. Predmetne robe će se isporučivati sukcesivno u trajanju od 2 (dvije) godine od zaključenja okvirnog sporazuma ili do finansijske realizacije ugovorene vrijednosti, a u skladu sa količinama i cijenama iz Obrasca za cijenu ponude.
- 11.2. U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% vrijednosti naručene robe, za svaki dan kašnjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od naručene robe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.
- 11.3. Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postanene moguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**

### **12. LIČNA SPOSOBNOST**

- 12.1 U skladu s članom 45. Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:
  - a) je ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

- b) je ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
  - c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
  - d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.
- 12.2. U svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz tačke 12.1. a) do d) ponuđač je uz ponudu dužan dostaviti popunjenu i kod nadležnog organa ovjerenu (organ uprave ili notar) **Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45.** stav (1) tačka od a) do d) Zakona. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj u Prilogu 5 ove TD i datum izdavanja navedene izjave ne smije biti stariji od objave obavještenja o nabavci na portalu javnih nabavki.
- 12.3. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz tačke 12.2. TD.
- 12.4. U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.
- 12.5. Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti slijedeće dokaze (original ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:
- a) **Uvjerenje nadležnog suda** kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
  - b) **Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave** kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
  - c) **Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija** kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
  - d) **Uvjerenje izdato od nadležnih institucija** kojom se potvrđuje da je ponuđač izmirio obaveze dospelje obaveze u vezi plaćanja direktnih i indirektnih poreza.
- NAPOMENA:** Sud BiH je svojim aktom od 21.05.2019. godine, obavijestio Agenciju za javne nabave da je u cilju urednosti ponuda, a prema čl. 45. stav (1) tačka a), u vezi sa stavom (2) tačka a) istog člana Zakona, neophodno da svaki kandidat/ponuđač kumulativno dostavi potvrdu Suda BiH i potvrdu suda prema sjedištu pravne osobe, odnosno kandidata/ponuđača, iz razloga što nije definiran Jedinostveni registar na nivou Bosne i Hercegovine, u koji bi se upisivale pravosnažne presude za osuđene za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare i pranja novca. Shodno tome, **ponuđač je dužan da dostavi uvjerenje izdato od strane Suda BiH i suda nadležnog prema svom sjedištu, iz kojeg je vidljivo da mu u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za sva krivična djela iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona.** Međutim, nije prihvatljivo uvjerenje izdato od bilo kojeg suda u BiH, u kojem nisu pobrojana sva navedena krivična djela, već samo neka od njih ili uvjerenje suda koji uopće nije nadležan prema sjedištu ponuđača.
- 12.6. Kao dokaz za ispunjavanje uslova iz tačke 12.5. c) i d), prihvata se i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza

ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

12.7. Naime, **izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude**, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

12.8. Dokazi iz tačke 12.5. moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti (5) dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 08:00 do 16:00 sati). Dokumenti ili uvjerenja koja dostavlja izabrani ponuđač **ne smiju biti starija od tri mjeseca**, računajući od dana dostavljanja ponude.

**Napomena:**

*Ukoliko ponuđač u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) Zakona (ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obaveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran.*

12.9. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe. **Napominje se** da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

12.10. Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.

### **13. TEŽAK PROFESIONALNI PROPUST**

Ponuda će biti odbijena ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

## **OSTALI USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

### **14. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

14.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

14.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti:

- a) **dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru** u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Potrebno je dostaviti:
  - za ponuđače iz BIH koji su privredna društva/pravna lica: **Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili aktuelni izvod iz sudskog registra** original ili ovjerena kopija, čiji datum izdavanja **nije stariji od tri mjeseca** računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ugovorni organ, odredio u TD kao dan/datum za prijem ponuda). Akteulni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke, za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži.
  - za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.
- b) **uvjerenje o poreznoj registraciji (ID broj)**, ovjerena kopija.



- 14.3. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki članovi grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Svaki član grupe dužan je dostaviti dokaz o registraciji i ID broj.
- 14.4. Dokazi se dostavljaju kao **original ili ovjerena kopija originala**. U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.  
Dokazi o registraciji moraju biti precizno definisani, sa jasno definisanim dokumentom koji nedvosmisleno dokazuje da je ponuđač, u vrijeme predaje ponude, registrovan za predmetnu djelatnost.

## **15. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST**

- 15.1. Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni sljedeće minimalne uslove:
- da u zadnjih 3 (tri) mjeseca ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan odnosno počeo s radom prija manje od 3 (tri) mjeseca, nije blokiran niti jedan transakcijski račun kod banke ili druge finansijske institucije.
- 15.2. U svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti, ponuđač je dužan dostaviti **Izjavu, ovjerenu od strane ponuđača**, koja se dostavlja u formi utvrđenoj tenderskom dokumentacijom (Prilog broj 6. ove TD) i kopije sljedećih dokumenata:
- izvještaj Centralne banke BiH o svim otvorenim transakcijskim računima ponuđača;
  - potvrde svih banaka kod kojih ponuđač ima otvorene transakcijske račune kojima se dokazuje da nijedan od tih računa nije blokiran u zadnjih 3 (tri) mjeseca.
- 15.3. Navedeni dokumenti me mogu biti stariji od datuma objave obavještenja o nabavci za predmetnu nabavku.
- 15.4. Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku ne dužem od 5 (pet) dana od dana prijema obavještenje o rezultatima postupka nabavke, dostaviti original ili ovjerenu kopiju zahtijevanih dokaza o ekonomskoj i finansijskoj sposobnosti. Dokazi se dostavljaju na protokol ugovornog organa na načina kao i sama ponuda.

**Napomena:** *Ponuđač može u svojoj ponudi uz Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona odmah dostaviti i original ili ovjerenu kopiju traženih dokumenata, čime se oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač*

## **16. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST**

- 16.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove:
- opis tehničke opremljenosti i osposobljenosti ponuđača, mjere za osiguranje kvaliteta i njegovu opremljenost i osposobljenost za ispitivanje i istraživanje:
    - mogućnost pristupa ili osiguran pristup najmanje jednoj benzinskoj pumpi na užem gradskom području općine Konjic (udaljenost do 7 km od sjedišta ugovornog organa), za sipanje predmetnih goriva, koja ima radno vrijeme od 06 do 22 sata svaki dan,
    - mogućnost elektronskog evidentiranja sipanja goriva (putem elektronskih kartica izdatih za svako vozilo) i elektronsko izdavanje računa,

2. da je ponuđeno gorivo usklađeno sa standardima kvaliteta tečnih naftnih derivata (dizel gorivo EN 590, bezolovni benzin EN 228) u skladu sa Odlukom o kvaliteti tečnih naftnih goriva, na pumpnoj stanici na kojoj bi bilo točeno gorivo izdato od strane nadležnog organa, ne starije od tri mjeseca od momenta podnošenja ponude;
3. da je trenutna tržišna cijena odobrena od strane Federalnog ministarstva trgovine.

16.2. U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokumente:

1. a) izjava ponuđača (ovjerenjena i potpisana od strane ovlaštene osobe) sa spiskom svih benzinskih pumpi koje posjeduje/ima na raspolaganju (naziv i adresa, radno vrijeme) na užem gradskom području općine Konjic za sipanje predmetnih goriva. Za benzinske pumpe koje nisu vlasništvo ponuđača, odnosno za benzinske pumpe koje su navedene u spisku raspoloživih benzinskih pumpi na osnovu nekog drugog oblika prava raspolaganja, ponuđač je obavezan dostaviti ovjerenu kopiju dokumenta/ ugovora kojim dokazuje pravo raspolaganja;  
b) Izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ponuđača/kandidata da se benzinska pumpa ili pumpe sa kojih će se obezbijediti točenje goriva nalazi/e na udaljenosti do 7 (sedam) kilometara od sjedišta ugovornog organa;  
c) izjava ponuđača (ovjerenjena i potpisana od strane ovlaštene osobe) da ima mogućnost elektronskog evidentiranja sipanja goriva putem kartica i elektronskog izdavanja računa.
2. Certifikat o inspekciji / Uvjerenjenje o usklađenosti ponuđenog goriva sa standardima kvaliteta tečnih naftnih derivata (dizel gorivo EN 590, bezolovni benzin EN 228) u skladu sa Odlukom o kvaliteti tečnih naftnih goriva, na pumpnoj stanici na kojoj bi bilo točeno gorivo izdato od strane nadležnog organa, ne starije od tri mjeseca od momenta podnošenja ponude.
3. Obrazac OPC sa trenutnom tržišnom cijenom goriva ovjeren od Federalnog ministarstva trgovine u cilju dokazivanja trenutne važeće maloprodajne cijene.

16.3. **Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije** dokumenata kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost iz tačke 16.2.

16.4. Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata kojima ponuđač dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

## **17. GRUPA PONUDAČA**

17.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača:

- a) Dokumenti koji su navedeni pod tačkom 12. (lična sposobnost), tačkom 14. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) i tačkom 15. (ekonomska i finansijska sposobnost) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi.
- b) Grupe ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni tački 16. (tehnička i profesionalna sposobnost) ove tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača treba zbirno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova;
- c) dokument koji je naveden u tački 37. Tenderske dokumentacije – Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama (Prilog 7.) mora dostaviti svaki član grupe ponuđača.

17.2. Grupa ponuđača, koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne

nabavke, u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema odluke o dodjeli ugovora. Navedeni pravni akt mora sadržavati sljedeće: ko su članovi grupe ponuđača, sa tačnim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze, koje preuzima grupa ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt, sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

**Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.**

*Napomena: Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.*

## **PODACI O PONUDI**

### **18. SADRŽAJ PONUDE I NAČIN PRIPREME PONUDE**

#### **18.1. Sadržaj ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. **Ponuđač ne smije** mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Sva ostala dokumentacija uz ponudu može biti na jednom od službenih jezika u BiH ili na nekom drugom jeziku pod uslovom da se obavezno priloži i prevod ovlaštenog sudskog tumača na jedan od službenih jezika BiH.

Izuzetno štampana literatura, brošure, katalogi ili slično mogu biti na drugom jeziku bez prevoda.

**Ponuda mora sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):**

- 1.) Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 ove TD;
- 2.) Ime i sjedište ponuđača, a za grupu ponuđača podatke o svakom članu grupe ponuđača**, kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuđača za učesće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora;
- 3.) Obrazac za ponudu** potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 ove TD;
- 4.) Obrazac za cijenu ponude** na originalnom obrascu, propisno popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 ove TD;
- 5.) Obrazac za povjerljive informacije**, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (u skladu sa tačkom 34.1. TD), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 4 ove TD. Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatraće se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;
- 6.) Izjave i dokaze o ispunjenosti uslova iz tačaka tenderske dokumentacije** (13. Lična sposobnost; 14. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti; 15. Ekonomska i finansijska sposobnost; i 16. Tehnička i profesionalna sposobnost);
- 7.) Izjavu ponuđača u skladu sa članom 52.** stav (2) Zakona i tačkom 37. TD– Sukob interesa, prema formi koja je data u Prilogu 7. ove TD;
- 8.) Nacrt okvirnog sporazuma** (u skladu sa tačkom 25. TD), i prema formi datoj u Prilogu 8. TD;

- 9.) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi grupe ponuđača ovlašćuju lidera grupe ponuđača da tu grupu predstavlja u toku postupka nabavke, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača;
- 10.) **Obrazac izjave o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora** – Prilog 10. TD;
- 11.) **Izjavu o namjeri podugovaranja** (ako ponuđač namjerava podugovoriti dio ugovora);

**Napomena:**

*Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštenog lica podnosioca ponude te ovjerena pečatom podnosioca ponude ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude nema pečat.*

*Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, uz obaveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom (predstavnik grupe ponuđača – lider konzorcijuma).*

## **18.2. Način pripreme ponude**

18.2.1. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona.

18.2.1. Ponude se pripremaju u:

- **jednom (1) originalu;**
- **jednoj (1) kopiji i**
- **jednoj (1) elektronskoj kopiji** na CD-u ili DVD-u ili USB– sticku (skenirana ponuda u pdf formatu).

18.2.2. Original i jedna (1) štampana kopija kompletne ponude se izrađuje na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Eventualne korekcije u tekstu ponude, tokom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, u suprotnom ponuda će biti odbačena. Svi listovi originala ponude (podrazumjeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalni, kvalifikacioni, tehnički i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

**Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom sa naljepnicom i pečatom ponuđača. Original i sve kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.**

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude. CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se eventualno dostavlja zeljepljen/uvezan u original ponude, i ne navodi se u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na prethodno opisan način, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

18.2.3. **Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerisane)** na način da je vidljiv redni broj stranice/lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio. Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuđača ne numerišu, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerisane na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

18.2.4. Ponuda mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača, te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u ponudi naznačeno (na mjestima gdje piše potpis i pečat ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat.

**Sve stranice/listove nacrtu okvirnog sporazuma treba parafirati osoba ovlaštena za podnošenje ponude od strane ponuđača. Ostale stranice/listove ponude ne treba parafirati.**

18.2.5. Predlaže se da forma ponude prati poglavlja iz tenderske dokumentacije.

### **18.3. Jezik i pismo ponude**

18.3.1. Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, i napisana na latiničnom ili ćirilichnom pismu ili na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, ali pod uslovom da je obavezno u ponudi dostavljen i zvanični prevod (ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je izvršen prevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, štampana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani na drugom jeziku, bez obaveze prevoda na neki od službenih jezika u BiH.

### **18.4. Način dostavljanja ponude**

18.4.1. Ponuda se dostavlja u jednom (1) štampanom originalu, jednoj (1) štampanoj kopiji (hard copy) i jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB stick-u, zajedno sa originalom.

Na originalu i kopiji će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno. Original ponuda i njena kopija trebaju biti zapečaćene u zasebnim neprovidnim kovertama, koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu sa imenom i adresom dobavljača, na kojima će pisati slijedeće riječi: „ORIGINAL“ ILI „KOPIJA“

Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponudu.

Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

### **18.5. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda i podjela na lotove**

Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda. Javna nabavka nije podijeljena u lotove.

## **19. MJESTO, DATUM I VRIJEME ZA PRIJEM PONUDA**

19.1. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na navedenu adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

OPĆINA KONJIC  
Maršala Tita br. 62  
88400 KONJIC

PONUĐA ZA NABAVKU ROBA–NABAVKA GORIVA I MAZIVA „NE OTVARATI“  
Do 01.11.2021. godine, do 11:00 sati

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

**19.2. Rok za dostavljanje ponuda je 01.11.2021. godinedo 10:30 sati.**

19.3. Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.

## **20. MJESTO, DATUM I VRIJEME OTVARANJA PONUDA**

20.1. Javno otvaranje ponuda će se održati u prostorijama Ugovornog organa:

Mjesto:                           OPĆINA KONJIC  
Ulica i broj:                   Maršala Tita br. 62, 88400 KONJIC  
Soba:                             Sala za sastanke u zgradi ugovornog organa  
Datum:                          **01.11.2021. godine**

**Vrijeme otvaranja ponuda, pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda, je 11:00 sati.**

20.2. Ovlašteni predstavnici ponuđača, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

20.3. Na javnom otvaranju ponuda saopštiće se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- cijena ponude (bez PDV-a);
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

20.4. Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuđača na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovat će otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresovanim osobama bez gore navedenih prava.

## **21. IZMJENA, DOPUNA I POVLAČENJE PONUDA**

21.1. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

21.2. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude

21.3. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču

21.4. Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

## **22. CIJENA PONUDE**

- 22.1. Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.
- 22.2. Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude.
- 22.3. Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponudeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 22.4. Ponuđači su dužni dostaviti popunjen Obrazac za cijenu ponude, u skladu sa svim zahtjevima koji su u njemu definisani, i ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu. U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 22.5. Ponuđač iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, **OBAVEZAN JE** na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisati 0,00 u suprotnom će mu ponuda biti odbačena.
- 22.6. Ukoliko ponuđač nije PDV obaveznik, ne prikazuje PDV i na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, **OBAVEZAN JE** na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a da upiše 0,00. U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, obezbijedi PDV zastupnika najkasnije do zaključenja ugovora.
- 22.7. Cijena ponude koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
- 22.8. Sve cijene trebaju biti izražene u konvertibilnim markama (KM).

### **22.9. Način određivanja promjene cijene za gorivo (dizel i benzin)**

Promjena cijene iz ponude po kojoj će se realizirati okvirni sporazum će se vršiti u skladu sa promjenama prosječnih cijena koje objavljuje Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine. Podatak o prosječnim potrošačkim cijenama dostupan je na web stranici Agencije za statistiku Bosne i Hercegovine (<http://www.bhas.ba/saopstenja>).

Podatak o prosječnim potrošačkim cijenama Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine obično objavljuje u zadnjoj trećini tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji isporuku goriva za prvi pojedinačni ugovor će vršiti po cijenama koje je ponudio u ponudi.

Od dana prve objave podataka o prosječnim cijenama goriva od strane Agencije za statistiku BiH, ponuđena cijena iz ponude najpovoljnijeg ponuđača će se korigovati u skladu sa procentom promjene prosječne cijene goriva koju objavljuje Agencija za statistiku BiH.

Dakle, ukoliko je bilo promjena u prosječnim cijenama goriva vršit će se korekcija ponuđene cijene u skladu sa procentom promjene prosječne cijene svaki mjesec nakon objave podataka o prosječnim cijenama goriva.

U toku izvršenja pojedinačnog ugovora unutar okvirnog sporazuma nije moguće vršiti usklađivanje cijena.

Za drugi pojedinačni ugovor i svaki slijedeći vršit će se usklađivanje cijena.

Način izračuna promjene cijene je slijedeći:

$C_g = C_{gp} \times C_2 / C_1$  gdje je:

$C_g$ - cijena goriva koja se ugovara za konkretan pojedinačni ugovor,

$C_{gp}$ - cijena goriva iz ponude,

$C_2$ - posljednja prosječna cijena goriva koju je objavila Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine,

$C_1$ -prosječna cijena goriva koju je objavila Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine i koja je važila u mjesecu u kojem je izvršeno otvaranje ponuda.

Usklađivanje cijene DIZEL - DIZEL BAS EN 590 - EURO 5 će se vršiti u skladu sa promjenom prosječne cijene euro dizela.

Usklađivanje cijene BENZIN - BMB 95 BAS EN 228 se vrši uskladu sa promjenom prosječne cijene motornog benzina BMB 95 oktana.

### **23. KRITERIJI ZA DODJELU UGOVORA**

- 23.1. Kriterij za dodjelu ugovora je: **Najniža cijena**
- 23.2. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude.
- 23.3. Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke, biće odbijene.

### **24. PERIOD VAŽENJA PONUDE**

- 24.1. Ponude moraju važiti **90 (devedeset) dana** računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ozbiljnost ponude. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžiće period važenja garancije za ozbiljnost ponude. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.
- 24.2. Ponudeni period važenja ne može biti kraći od perioda traženog u tenderskoj dokumentaciji, a ugovorni organ ne može utvrditi period kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.
- 24.3. U slučaju da je period važenja ponude kraći od perioda navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

### **25. NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA**

- 25.1. Nacrt okvirnog sporazuma je dat u Prilogu 9. ove TD. Ponuđač treba da popuni nacrt okvirnog sporazuma sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). **Sve stranice/listove nacrta okvirnog sporazuma treba parafirati** osoba ovlaštena za podnošenje ponude od strane ponuđača i na mjestu predviđenom za potpis, potpisati i otiskom pečata ovjeriti Nacrt okvirnog sporazuma. Popunjen i na prethodno opisan način parafiran nacrt ugovora čini sastavni dio ponude.



## **26. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA ILI OKVIRNOG SPORAZUMA NA DUŽI PERIOD**

- 26.1. Ugovorni organ zaključuje okvirni sporazum, na period od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca, sa dobavljačem čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija.
- 26.2. Pojedinačni ugovori unutar zaključenog okvirnog sporazuma se zaključuju na osnovu stvarnih potreba ugovornog organa i planiranih sredstava, dostavljanjem istog na potpis ponuđaču sa svim preciznim elementima koje ugovor treba da sadrži.

## **OSTALI PODACI**

### **27. GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE**

Ne traži se.

### **28. GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

- 28.1. Dobavljač s kojim ugovorni organ zaključi pojedinačni ugovor, na osnovu okvirnog sporazuma, će biti obavezan u roku od deset (10) dana od dana obostranog potpisivanja pojedinačnog ugovora dostaviti Ugovornom organu безусловnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset procenata) od ukupne vrijednosti pojedinačnog ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza.
- 28.2. Uslovi povrata ili zadržavanja garancije za uredno izvršenje ugovora vršiće se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("Službeni glasnik BiH" br. 90/14 od 18.11.2014. godine), odnosno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

### **29. PODUGOVARANJE**

- 29.1. U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču ili će se plaćanje vršiti putem izabranog ponuđača.
- 29.2. Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.
- 29.3. Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a ili slični razlozi).
- 29.4. Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostaviti Ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sledeće elemente propisane članom 73. stav (4) Zakona, i to:
  - Robe ili radove koje će isporučiti – izvršiti podugovarač;
  - predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe;
  - podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcionog računa i naziv banke kod koje se vodi.

**Napomena:**

*U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.*

*Ukoliko se ponuđač u ponudi uopšte ne izjasni o angažovanju podugovarača smatraće se da ga neće angažovati.*

**30. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O IZBORU**

- 30.1. Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa.
- 30.2. Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

**31. ROK, NAČIN I USLOVI PLAĆANJA IZABRANOM PONUĐAČU**

- 32.1. Plaćanje će se vršiti na način da će ugovorni organ platiti u roku od **30 dana** od dana prijema fakture, prema svim elementima koji su utvrđeni u okvirnom sporazumu i pojedinačnom ugovoru.
- 32.2. Fakturisanje će se vršiti jednom mjesečno u toku tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.
- 32.3. Nema avansnog plaćanja tokom trajanja okvirnog sporazuma, odnosno ugovora.
- 32.4. U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preuzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

**DODATNE INFORMACIJE**

**32. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

- 32.1. Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.
- 32.2. Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u sistemu "E-nabavke", u skladu sa članom 55. Zakona i članom 1. stav (3) tačka b) i članom 9. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14, 53/15).
- 32.3. Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresovani privredni subjekti iz člana 2.stav (1) tačka c) Zakona koji su registrovani u sistemu "E-nabavke", bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sistemu "E – nabavke". Objavom tenderske dokumentacije na sistemu "E – nabavke" onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine predviđene članom 55. stav (1) tačka a) – c) Zakona. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje.
- 32.4. Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabavke. Ako korisnik sistema preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabavke više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.
- 32.5. Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biće objavljena na web stranici Ugovornog organa i to: [www.konjic.ba](http://www.konjic.ba).

### **33. ISPRAVKA I/ILI IZMJENA TENDERSKE DOKUMENTACIJE, TRAŽENJE POJAŠNJENJA**

- 33.1. Objavom tenderske dokumentacije u sistemu "E – nabavke", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu "E – nabavke". Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sistemu "E – nabavke".
- 33.2. Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu, u sistemu "E – nabavke", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.
- 33.3. Ugovorni organ će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sistem "E – nabavke" dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa sistema "E – nabavke".
- 33.4. Ukoliko odgovor iz stava (3) ovog člana, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuđača da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, naručilac je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.
- 33.5. Ukoliko se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da je za pripremu ponuda neophodna posjeta mjestu izvršenja radova / pružanja usluga, Ugovorni organ je obavezan produžiti rok za prijem ponuda za najmanje sedam (7) dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuđači upoznaju sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda, izuzev u slučaju kada je u tenderskoj dokumentaciji već predviđen obilazak mjesta ili lokacije za isporuku radova / pružanje usluga.
- 33.6. Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.

### **34. POVJERLJIVOST DOKUMENTACIJE PRIVREDNIH SUBJEKATA**

- 34.1. Ponuđač koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba da u ponudi dostavi spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je data u Prilogu 4 - Obrazac za povjerljive informacije, potpisan i ovjeren od strane ponuđača ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke, treba da u ponudi dostavi Obrazac za povjerljive informacije potpisan i ovjeren od strane ponuđača, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija.
- U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navođenje, ponuđač je dužan da naznači brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaze, pravni osnov po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.
- 34.2. Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi Obrazac za povjerljive informacije ili ga dostavi nepopunjenog smatraće se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena.
- 34.3. Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):
- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
  - b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
  - c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).
- 34.4. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelove ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, finansijski izvještaji koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbačena.

- 34.5. Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.
- 34.6. Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.
- 34.7. Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) ZJN i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa Zakonom.

### **35. NEPRIRODNO NISKA PONUĐENA CIJENA**

- 35.1. Ako ugovorni organ ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, u skladu sa članom 66. Zakona, pismeno će zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu.
- 35.2. Ponuđač je dužan na zahtjev ugovornog organa da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:
- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
  - b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe, pružanje usluga ili za izvođenje radova;
  - c) originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuđač ponudio;
  - d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pružaju usluge ili se izvode radovi;
  - e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć, s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu sa važećim propisima.
- 35.3. Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude, u sljedećim slučajevima:
- ako je cijena ponude za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
  - ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.
- Ovo pravilo ne sprečava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske cijene ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona o javnim nabavkama.
- 35.4. Ako ponuđač odbije da dostavi pisano obrazloženje ili dostavi obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti da isporuči robu/pruži usluge/izvede radove po ponuđenoj cijeni, ugovorni organ će takvu ponudu odbaciti.

### **36. PROVJERA RAČUNSKJE ISPRAVNOSTI PONUDE**

- 36.1. Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tokom provjere računске ispravnosti ponude. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom ocjene ponude, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ispravljeni iznosi su kao takvi obavezujući za ponuđača. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ozbiljnost ponude, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

- 36.2. Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:
- ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
  - ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.
- 36.3. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravlјati.

### **37. SUKOB INTERESA**

- 37.1. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavlјač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavlјača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilјešku u izvještaju o postupku nabavke.
- 37.2. Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi i posebnu pismenu **Izјavu u vezi člana 52.** stav (2) Zakona o javnim nabavkama da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci i to u formi utvrđenoj Prilogom 7 TD, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Ako ponudu dostavlјa grupa ponuđača svaki član mora dostaviti izјavu po članu 52. Zakona.
- 37.3. U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbačena ako:
- rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlјa upravlјačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlјa ponudu, ili
  - ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravlјanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20%, ili
  - ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona, ili
  - postoje druge okolnosti koje dovode do sukoba interesa u skladu sa važećim propisima u BiH.

### **38. E-AUKCIJA**

- 38.1. **Za ovaj postupak javne nabavke predviđeno je provođenje E-aukcije** u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja E-aukcije („Službeni glasnik BiH“, broj: 66/16).
- 38.2. E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje: podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu E-nabavke.
- 38.3. Ugovorni organ određuje početak i dužinu trajanja E-aukcije u sistemu E-nabavke. Za zakazivanje i početak E-aukcije referentno je vrijeme u sistemu E-nabavke. Od momenta zakazivanja do vremena početka E-aukcije mora proći minimalno 48 sati. E-aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 09:00 sati i nakon 15:00 sati.
- 38.4. Svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, momentum zakazivanja E-aukcije obavještavaju se istovremeno putem sistema E-nabavke o sljedećem:
- datumu i vremenu početka E-aukcije;

- b) prethodno određenom trajanju E-aukcije;
- c) broju postupka javne nabavke;
- d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
- e) da li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg.

- 38.5. Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E-aukcije ugovorni organ može vršiti kroz sistem E-nabavke do momenta početka E-aukcije. Od momenta izmjene do novog početka E-aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E-aukcije se može vršiti kroz sistem E-nabavke do momenta početka E-aukcije.
- 38.6. Svako snižavanja cijene ponude u slučaju najniže cijene, kako kriterija za dodjelu ugovora je moguće u rasponu od 0,1% do 10% najniže početne cijene svih ponuda.
- 38.7. Sistem E-nabavke šalje obavještenje o završenoj E-aukciji. Ugovorni organ po završetku E-aukcije, u skladu s članom 69. ZJN donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.
- 38.8. Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti procenatkoliko iznosi konačno procentualno umanjenje ukupne cijene postignute nakon E-aukcije, te se na tako umanjenje ukupne cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuđaču u skladu sa članom 72. Zakona.

### **39. POUKA O PRAVNOM LIJEKU**

- 39.1. Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke.
- 39.2. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.
- 39.3. Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

## PRILOZI

PRILOG 1 – POPIS DOKUMENTACIJE

PRILOG 2 – OBRAZAC ZA PONUDU SA IZJAVOM PONUĐAČA

PRILOG 3 – OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

PRILOG 4 – OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

PRILOG 5 – IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. ZAKONA

PRILOG 6 – IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 47. ZAKONA

PRILOG 7 – IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52. ZAKONA

PRILOG 8 – NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA

PRILOG 9 – OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

PRILOG 10 – OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

PRILOG 11 – FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

**POPIS DOKUMENTACIJE**

(Naziv dokumenta 1)	broj stranice ponude
(Naziv dokumenta 2)	broj stranice ponude
(Naziv dokumenta 3)	broj stranice ponude
(Naziv dokumenta n)	broj stranice ponude

**Potpis i pečat ponuđača** \_\_\_\_\_



**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE – ROBE**

Broj i naziv nabavke: 10-11-2-3098/21 – NABAVKA GORIVA I MAZIVA

Broj obavještenja sa Portala JN: 637-\_\_\_\_\_/21

Broj ponude: \_\_\_\_\_; Datum: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2021. godine.

**UGOVORNI ORGAN:** Općina Konjic,

**ADRESA UGOVORNOG ORGANA:** Maršala Tita br. 62, 88400 Konjic

PONUĐAČ:	Ponudač (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača )	Članovi grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
		Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj transakcijskog računa			
PDV-e broj			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.)

**KONTAKT OSOBA** (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

**IZJAVA PONUĐAČA\***

( Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača. )

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci: 637-\_\_\_\_\_/21, dana \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2021. godine dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
- 3.

<b>Cijena naše ponude</b>	<b>I z n o s</b>	<b>V a l u t a</b>
Cijena naše ponude (bez PDV-a) je		
Popust koji dajemo na cijenu (      % ) je		
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je		
PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom)		
Ukupna cijena za ugovor je		

(slovima: \_\_\_\_\_)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

#### 4. **PODUGOVARANJE - zaokružiti a) ili b)**

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora (**ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke**)  
 Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_ i/ili  
 Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak - navesti opisno ili u procentima): \_\_\_\_\_
- b) Nemamo namjeru podugovaranja.

#### **Napomena:**

**Ukoliko ponuđač propusti da zaokruži i a) i b) smatra se da nema namjeru podugovaranja.**

5. Ova ponuda važi \_\_\_\_ dana (slovima: \_\_\_\_\_) (broj dana se upisuju i brojevano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.
6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo:
  - a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije,

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2021. godine

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštenog lica)

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-ROBE**  
*NABAVKA GORIVA I MAZIVA*

Naziv ponuđača : \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2021. godine

<b>Rb.</b>	<b>Opis roba</b>	<b>Jedinična mjera</b>	<b>Okvirna količina</b>	<b>Jedinična cijena po stavki bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cijena po stavki bez PDV-a</b>
1.	Euro dizel 5 (BAS EN 590)	litar	26.000		
2.	Benzin 95 (BAS EN 228)	litar	3.000		
3.	Motorno ulje 5W40	litar	200		
4.	Motorno ulje 10W40	litar	100		
5.	Motorno ulje 15W40	litar	50		
6.	Motorno ulje 5W30	litar	30		
7.	Hidrol ulje HD 46	litar	15		
8.	Ulje GL-5 85W-90	litar	100		
9.	Ulje ATF	litar	10		
10.	Ulje za kočnice UK-4	litar	5		
11.	Ulje dvotaktol	litar	5		
12.	Antifriz G 12	litar	50		
13.	Antifriz G 11	litar	50		
14.	Tečnost za pranje vjetrobrana do - 38°C	litar	200		
15.	Tečnost za vjetrobrane, ljetna	litar	200		

<b>REKAPITULACIJA</b>	
UKUPNO (bez PDV-a) 1+2+3+ ..... +15	
POPUST %	
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM (bez PDV-a)	
PDV 17%	
<b>UKUPNA VRIJEDNOST PONUDE (sa PDV-om)</b>	

Napomena :

1. Cijene (jedinične cijene i ukupna cijena) moraju biti jasno izražene u konvertibilnim markama (KM). Za sve stavke u ponudi moraju se navesti cijene, u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
2. Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom, i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

**Potpis i pečat ponuđača:** \_\_\_\_\_

## POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

---

**Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od: \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti, odnosno predstavnika ponuđača: \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi: \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke roba u otvorenom postupku pod nazivom –NABAVKA GORIVA I MAZIVA, a kojeg provodi ugovorni organ OPĆINA KONJIC, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 637-\_\_\_\_\_, na portalu JN, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih ili indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BIH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti, predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat **nadležnog organa**: \_\_\_\_\_

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačka a) i stav (4) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad/opština*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuđaču postupku javne nabavke roba u otvorenom postupku pod nazivom –NABAVKA GORIVA I MAZIVA, a kojeg provodi ugovorni organ OPĆINA KONJIC, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 637- \_\_\_\_\_, na portalu JN, a u skladu sa članom 47. stavom (1) tačka a) i stavom (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka a) ZJN, su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat **ponuđača / kandidata**: \_\_\_\_\_

M.P.



## PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad/opština*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuđaču postupku javne nabavke roba u otvorenom postupku pod nazivom –NABAVKA GORIVA I MAZIVA, a kojeg provodi ugovorni organ OPĆINA KONJIC, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 637-\_\_\_\_\_, na portalu JN, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

## IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat **nadležnog organa**: \_\_\_\_\_

## – NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA –

Na osnovu člana 32. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), a nakon provedenog otvorenog postupka za javnu nabavku roba „Nabavka goriva i maziva“, zaključen je

**OKVIRNI SPORAZUM**

Između:

1. Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Hercegovačko-neretvanski kanton, OPĆINA KONJIC, Ulica Maršala Tita br. 62, Konjic, ID broj: 4227204140005, koju zastupa načelnik Općine gosp. Osman Čatić (u daljem tekstu: Naručilac), s jedne strane,

i

2. \_\_\_\_\_ (naziv dobavljača),  
 \_\_\_\_\_ (sjedište dobavljača),  
 \_\_\_\_\_ (identifikacijski i poreski broj dobavljača – za domaće dobavljače, odnosno za inostrane dobavljače odgovarajući broj za identifikaciju prema registraciji – poreskoj, statusnoj i dr. - dobavljača u zemlji porijekla / sjedišta)  
 \_\_\_\_\_ (transakcijski račun dobavljača)  
 \_\_\_\_\_ (naziv banke dobavljača)  
 \_\_\_\_\_ (osoba ovlaštena za zastupanje dobavljača / potpisivanje ugovora), (u daljem tekstu: Dobavljač), s druge strane.

**Član 1.**

Predmet okvirnog sporazuma je utvrđivanje uslova za sklapanje svih budućih pojedinačnih ugovora o javnoj nabavci robe – **Nabavka goriva i maziva**, između Ugovornog organa i Dobavljača, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, ponudom Dobavljača broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2021. godine, odredbama ovog okvirnog sporazuma i stvarnim potrebama Ugovornog organa.

Okvirni sporazum iz stava 1. ovog člana sklapa se na nakon provedenog otvorenog postupka po Obavještenju o nabavci broj: 637-\_\_\_\_\_/21 objavljenog na PJN dana \_\_\_\_\_ 2021. godine, a na osnovu Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuđača broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2021. godine.

**Član 2.**

Ukupna vrijednost ovog okvirnog sporazuma (bez PDV-a) iznosi: maksimalno 64.102,56 KM (slovima: šezdesetčetirihiljadestotinudva i 56/100 KM).

Cijena goriva se obračunava prema važećem cjenovniku na dan isporuke, odobrenog od strane nadležnih institucija (Ministarstvo trgovine FBiH).

Pri svakoj promjeni cijena Dobavljač je dužan dostaviti pismeno obavještenje kao i odobrenje ovjereno od strane Ministarstva trgovine FBiH za promjenu cijena i novi cjenovnik.

Dobavljač se obavezuje da će, tokom trajanja okvirnog sporazuma, primjenjivati fiksni popust na prodajnu cijenu goriva u iznosu od \_\_\_\_\_% (slovima: \_\_\_\_\_ posto).

**Član 3.**

Dobavljač se obavezuje vršiti kontinuiranu isporuku goriva za službena vozila Naručioaca na pumpnoj stanici u Konjicu, na adresi \_\_\_\_\_ u vremenu od 06:00 do 22:00 sata, svaki dan.

Dobavljač se obavezuje na kvalitet isporučenog goriva prema važećim propisima i standardima o kvalitetu tečnih naftnih proizvoda.

Dobavljač će, o svom trošku, Naručiocu izdati elektronske kartice za preuzimanje tečnog goriva.

#### **Član 4.**

Fakturisanje preuzete robe će se vršiti jednom mjesečno.

Naručilac je dužan obaveze po računima platiti Dobavljaču uplatom na njegov žiro račun, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučenu robu a uz prezentaciju slijedećih dokumenata:

- komercijalna faktura sa fiskalnim računom/računima posebno za putnička posebno za teretna vozila sa opisom, količinom i vrstom goriva, jediničnim cijenama i ukupnim iznosom,
- pregled utroška goriva po vozilu sa potpisom vozača,
- na fakturi obavezno navesti broj Ugovora.

#### **Član 5.**

Tokom perioda važenja ovog okvirnog sporazuma, predviđa se zaključivanje više pojedinačnih ugovora prema okvirnim količinama navedenim u specifikaciji, a u zavisnosti od stvarnih potreba i finansijskih mogućnosti Ugovornog organa.

Dobavljač će biti obavezan u roku od deset (10) dana od dana obostranog potpisivanja pojedinačnog ugovora dostaviti Ugovornom organu безусловnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset procenata) od ukupne vrijednosti pojedinačnog ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza.

#### **Član 6.**

Ukoliko poslije zaključenja ovog okvirnog sporazuma nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja obaveza definisanih okvirnim sporazumom, rokovi izvršenja obaveza će se produžiti za vrijeme trajanja više sile.

Viša sila podrazumijeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i uticaja strana u okvirnom sporazumu i koji nisu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom. Višom silom mogu se smatrati poplave, zemljotresi, požari, politička zbivanja (rat, neredi većeg obima, štrajkovi), imperativne odluke vlasti (zabrana prometa uvoza i izvoza) i sl.

Strana u okvirnom sporazumu pogođena višom silom odmah će u pisanoj formi obavjestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

#### **Član 7.**

Dobavljač je saglasan da neće zapošljavati lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili bila u svojstvu člana Komisije za javne nabavke, namanje šest mjeseci od dana zaključivanja pojedinačnog ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

#### **Član 8.**

Ovaj okvirni sporazum se zaključuje na period od 2 (dvije) godine, a stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica.

#### **Član 9.**

Za sve što nije regulisano ovim okvirnim sporazumom primjenjivat će se odredbe zakona koji regulišu obligacione odnose, kao i drugi propisi koji regulišu ovu materiju.

#### **Član 10.**

Sve sporove koji proisteknu u realizaciji ovog okvirnog sporazuma strane će rješavati sporazumno. U slučaju da sporazum nije moguć, spor će rješavati Općinski sud u Konjicu.

**Član 11.**

Ovaj okvirni sporazum je zaključen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih po 2 (dva) pripadaju svakoj ugovornoj strani.

D o b a v l j a č

\_\_\_\_\_  
Direktor: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
M.P. Broj: \_\_\_\_\_

Dana, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2021. godine

N a r u č i l a c

OPĆINA KONJIC  
Načelnik: Osman Čatić

\_\_\_\_\_  
M.P. Broj: 01-11-2-3098/21

Dana, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2021. godine

**– Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda**

**OVLAŠTENJE**

Ovim putem, potvrđujemo da dajemo ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda u ime dobavljača sljedećem predstavniku:

\_\_\_\_\_ - ime i prezime  
\_\_\_\_\_ - broj lične karte

Potpis i pečat dobavljača

\_\_\_\_\_

**OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku roba „Nabavka goriva i maziva“ prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajem:

**I Z J A V U**

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 10 dana od dana zaključivanja / obostranog potpisivanja pojedinačnog ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku безусловne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.2021. godine.

Za ponuđača: \_\_\_\_\_  
(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_ M.P.  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

## NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA broj: \_\_\_\_\_

**Datum:****Za Ugovorni organ: OPĆINA KONJIC, Maršala Tita br. 62, 88400 Konjic**

Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ (*ime i adresa najuspješnijeg ponuđača*), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ [*naznačiti broj i datum odluke*] odabran da potpiše, a potom i realizuje ugovor o javnoj nabavci roba: „NABAVKA GORIVA I MAZIVA“, čija je vrijednost \_\_\_\_\_ KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantuje u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi \_\_\_\_\_ KM, (slovima: \_\_\_\_\_) (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije*), da bi se osiguralo poštivanje ugovoreniho baveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ (*ime i adresa banke*), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije*) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_.

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ (*navesti datum izdavanja garancije*).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ (*naznačiti datum i vrijeme garancije shodnouslylovima iz nacrtu ugovora*).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat  
(BANKA)